

Grupos

Consulte los grupos de trabajo a los que pertenece en un curso, identifique a sus compañeros y reconozca al representante que asignó el docente.

Ejemplo académico: curso, nombres y códigos son ficticios. E21 muestra un grupo manual con dos alumnos; el capítulo E69 añade una configuración automática y contrasta un cambio de integrantes desde la misma cuenta alumno. El PIT permanece en standby.

Alcance y versión

Referencia	Estado de esta edición
Perfil	Alumno matriculado que consulta sus propios grupos.
Cobertura	E21: acceso, integrantes, YO, representante y curso sin pertenencia. E69: segunda configuración, reparto automático y consulta de un traslado tras recargar.
Verificación	Web de un alumno, comparación con docente, código y consultas API de lectura.
Edición	1.1 · Revisión: 22/10/2026.
Estado	Consulta: E21 y E69 contrastados con la cuenta de Jhon. Otras cuentas, equipos con entregas vinculadas y demás variantes pendientes; tarea grupal básica en E55.

Contenido del manual

- 1. Entrar a Grupos desde el curso
- 2. Leer Mis grupos
- 3. Identificar al representante
- 4. Comprobar la consulta al recargar
- 5. Reconocer un curso sin grupo asignado
- 6. Resolver dudas y conocer los límites
- 7. Consultar el reparto automático y los cambios de grupo: E69

1. Entrar a Grupos desde el curso

1. Ingrese con su propia cuenta alumno.
2. Abra **Aula virtual > Cursos** y seleccione el curso que necesita.
3. Confirme curso, periodo y sección en la cabecera. El ejemplo utiliza **Topografía General, 2026 - II, F.**
4. Presione **Grupos** en las pestañas de la cabecera.

5. Espere la carga de **Mis grupos** antes de interpretar un resultado vacío.

Figura 1. Aula de Topografía General con la pestaña Grupos en la cabecera del curso.

La consulta pertenece al curso abierto. No confunda el grupo de trabajo con su sección académica F ni con el grupo que pueda tener en otro curso. Para volver al contenido, utilice **Vista del curso**.

2. Leer Mis grupos

El ejemplo muestra una tarjeta con **Grupo 1**, la configuración **DEMO E21 - Trabajo de topografía y 2 integrante(s)**. Dentro aparecen los nombres del alumno de prueba E8 y de Jhon Henry Villarreal Villarreal.

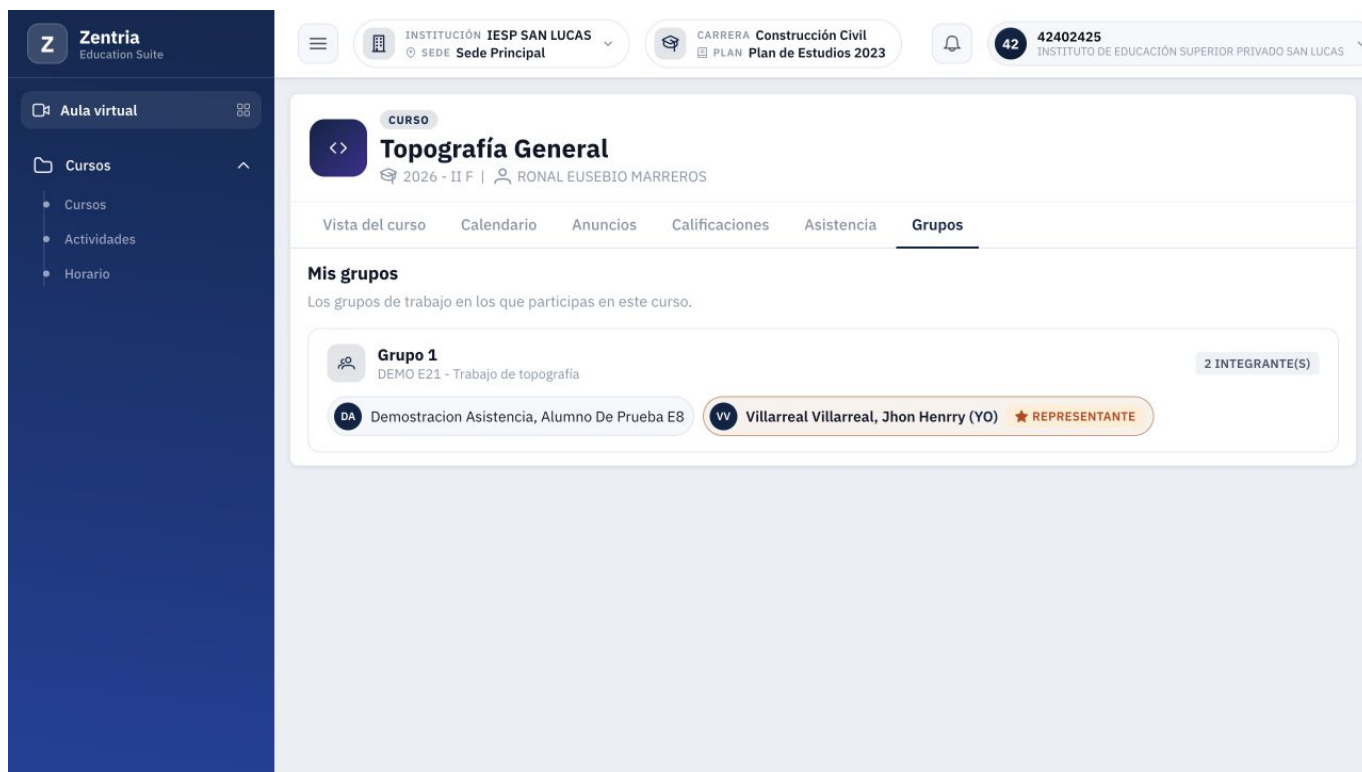


Figura 2. Mis grupos: equipo, configuración, dos integrantes y etiquetas de identidad y representación.

Elemento	Cómo interpretarlo
Grupo 1	Nombre del equipo dentro de la configuración. No es una nota ni un número de intento.
DEMO E21 - Trabajo de topografía	Organización de grupos que creó el docente para el curso.
2 integrante(s)	Personas incluidas en ese equipo; no es el total de alumnos de toda la carrera.
Fichas con nombres	Compañeros de ese grupo, incluido usted.
YO	Identifica la ficha correspondiente a la cuenta que inició sesión.
Representante	Identifica al integrante designado para esa función.

En esta prueba se ingresó como Jhon Henry, por lo que su ficha muestra **YO**. El otro integrante figura sin esa etiqueta. No se inició una sesión con el alumno de prueba E8 para comprobar su vista personal.

3. Identificar al representante

1. Localice la etiqueta **Representante** junto al nombre de una persona.
2. Compare ese nombre con la ficha marcada YO para saber si usted tiene esa función.
3. Si necesita un cambio, comuníquelo al docente indicando curso, configuración y grupo.

En el caso comprobado, **Jhon Henry Villarreal Villarreal** aparece como **YO y Representante**. El docente asignó esa función desde su vista; el alumno la consulta en Mis grupos.

No hay en esta pantalla controles para crear configuraciones, añadir compañeros ni asignarse la representación. La etiqueta no equivale a permisos administrativos del sistema. Tampoco demuestra que una tarea grupal ya esté creada o entregada: consulte el caso E55 en el manual de Actividades y entrega de tareas.

4. Comprobar la consulta al recargar

Se recargó la pantalla con la cuenta alumno. Persistieron Grupo 1, la configuración DEMO E21, los dos integrantes y la representación de Jhon Henry. La vista coincidió con la comprobación final del docente.

Si acaba de recibir una asignación y no la encuentra, confirme primero el curso y espere la carga. Puede recargar la consulta para comprobar el estado actual. No necesita volver a matricularse ni cambiar a la cuenta del profesor.

5. Reconocer un curso sin grupo asignado

Se abrió **Dibujo Técnico, sección F**, con el mismo alumno. En su pestaña Grupos apareció **Todavía no formas parte de ningún grupo en este curso**. La consulta de lectura devolvió una lista vacía para esa cuenta y ese curso.

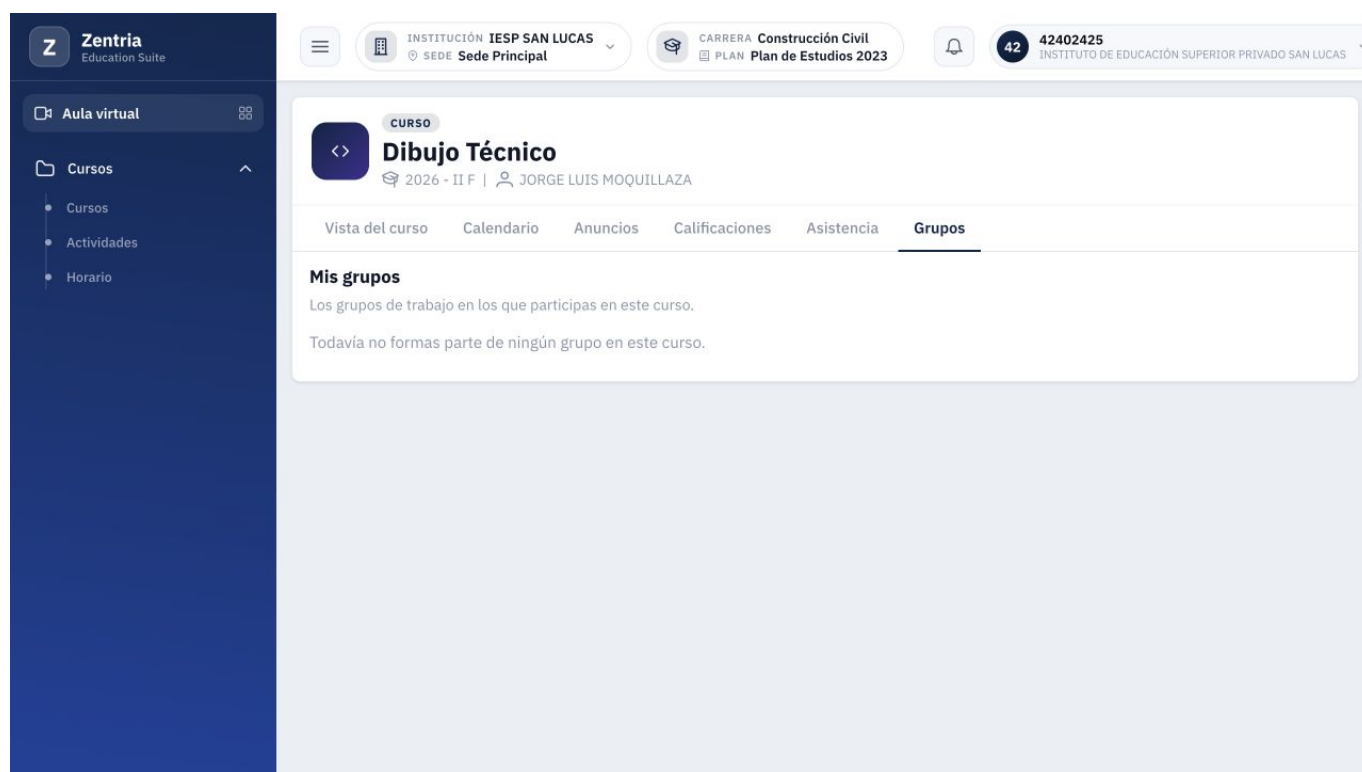


Figura 3. Dibujo Técnico: el alumno no pertenece a un grupo en ese curso; no se modificó ningún equipo.

Este mensaje describe su pertenencia a grupos en ese curso. No demuestra que su matrícula haya desaparecido ni que no exista ninguna configuración para otros alumnos. Tampoco borra el Grupo 1 de Topografía General: son contextos distintos.

Si esperaba formar parte de un equipo, indique al docente curso, periodo, sección y el mensaje observado. La asignación se realiza desde la gestión docente; no hay en esta vista una inscripción automática al grupo.

6. Resolver dudas y conocer los límites

Situación	Qué revisar
No aparece mi equipo	Confirme curso, espere la carga y recargue. Si persiste, comuníquelo al docente.
Mi nombre no tiene YO	Compruebe la cuenta de la cabecera; no asuma que está viendo su propia identidad.
El representante es otra persona	Consulte la etiqueta del nombre y coordine cualquier cambio con el docente.
Veo a mi compañero, pero no hay tarea	El grupo y la tarea son registros diferentes. Consulte la actividad publicada en su manual.
No veo Agregar grupo	La cuenta alumno muestra consulta; los controles de gestión corresponden al docente.
Cambio de curso y aparece vacío	La pertenencia se consulta por curso; revise su cabecera antes de comparar equipos.

Resultado: grupo de dos integrantes y representante comprobados desde docente y alumno; recarga persistente y caso sin pertenencia contrastados. No se ejecutaron entregas, mensajes, calificaciones ni cambios de matrícula.

Corte histórico E21: una configuración y un grupo. El [capítulo E69](#) añade una segunda configuración y contrasta el traslado desde alumno. La tarea grupal básica se comprobó en [E55](#). Consulte los pendientes vigentes al final del capítulo E69; se conserva **Consulta**.

7. Consultar el reparto automático y los cambios de grupo: E69

Caso académico E69, 22/10/2026: el docente creó **DEMO E69 - Organización automática** en Topografía General, 2026-II F. La cuenta de Jhon ya pertenecía a E21 y no perdió esa asignación. El alumno consulta el resultado; no ejecuta el reparto automático.

7.1. Identificar una nueva configuración

1. Entre a **Aula virtual > Cursos** como alumno.
2. Abra **Topografía General** y confirme periodo y sección.
3. Seleccione **Grupos** y espere **Mis grupos**.
4. Lea juntos el **nombre del grupo** y el **nombre de la configuración**.
5. Ubique **DEMO E69 - Organización automática**. En la primera consulta aparecía **Grupo 2**, un integrante, su nombre con **YO** y **Representante**.

The screenshot shows the Zentria Education Suite interface. On the left is a dark blue sidebar with the Zentria logo and a 'Módulos' button. The main area is light blue and displays the course 'Topografía General' for the 2026-II F semester, taught by RONAL EUSEBIO MARREROS. Below the course title are tabs for 'Vista del curso', 'Calendario', 'Anuncios', 'Calificaciones', 'Asistencia', and 'Grupos' (which is selected). Under the 'Grupos' tab, there are two group cards. 'Grupo 1' (DEMO E21 - Trabajo de topografía) has 2 members and includes a student 'DA Demostracion Asistencia, Alumno De Prueba E8'. 'Grupo 2' (DEMO E69 - Organización automática) has 1 member and includes a student 'VV Villarreal Villarreal, Jhon Henry (YO)' who is marked as '★ REPRESENTANTE'.

Figura 4. E69 inicial desde alumno: Grupo 2 de un integrante y Jhon representante; E21 permanece visible.

También se mostraba Grupo 1 de E21 con sus dos integrantes. Son dos configuraciones del mismo curso: ver ambas no significa que tenga una matrícula duplicada. El reparto E69 se creó por orden, con un alumno por grupo; la consulta de Jhon no muestra el otro equipo al que no pertenece.

7.2. Comprobar un cambio realizado por el docente

1. Cuando el docente confirme el traslado, vuelva al mismo curso y pestaña Grupos.
2. Recargue y espere la carga de la lista.
3. Compruebe que E69 ahora dice **Grupo 1 y 2 integrante(s)**.
4. Localice **YO** junto a Jhon Henry.
5. Identifique **Representante** junto a E8; Jhon ya no tiene esa función en E69.
6. Revise E21 por separado: en esa configuración Jhon sigue siendo representante.

Figura 5. E69 final tras recargar: Grupo 1 con dos integrantes, E8 representante y Jhon con YO.

El traslado no permite concluir que Grupo 2 haya sido eliminado. El docente conservó ese equipo vacío, mientras Mis grupos dejó de mostrarlo a Jhon por no pertenecer ya a él. Tampoco desapareció E21 ni se sustituyó una persona por otra.

7.3. Interpretar representantes y nombres repetidos

Situación observada	Cómo leerla
Grupo 1 aparece dos veces	Compare la configuración: E21 y E69 tienen cada una su propio Grupo 1.
YO y Representante en E21	Función de Jhon en ese equipo anterior.
YO sin Representante en E69	Jhon pertenece al nuevo Grupo 1 como integrante.
E8 con Representante en E69	La función de E8 se conservó al añadir un compañero a su equipo.
No aparece el antiguo Grupo 2 de E69	La consulta muestra las pertenencias actuales del alumno; el docente aún ve el equipo vacío.

Esta pantalla no ofrece Añadir alumno, Quitar del grupo ni Nueva configuración. Si el cambio no coincide con lo acordado, indique curso, sección, configuración y grupo al docente. No utilice la cuenta de otro perfil para modificarlo.

7.4. Comprobaciones y límites de esta ampliación

La primera consulta mostró E69 Grupo 2 con un integrante. Tras el cambio docente y la recarga, mostró E69 Grupo 1 con dos y representación de E8. E21 se mantuvo igual. Las consultas de contenidos y notas antes/después coincidieron en ambos perfiles; no hubo nueva entrega ni calificación y el acta siguió cerrada.

Pendientes: consulta desde otra cuenta de alumno, más personas y configuraciones, cambios en equipos con entregas vinculadas, periodo cerrado, permisos, fallos de red y móvil. E55 ya documentó la tarea grupal básica; E69 no repitió su entrega ni probó qué sucede al mover integrantes de su conjunto. El estado sigue

Consulta: describe el recorrido de lectura comprobado. PIT, rúbrica E25 y presentación de omitidas E31 permanecen en standby.

Manuales relacionados

[Personas y grupos del docente.](#) · [Acceso a cursos y materiales.](#) · [Actividades y tareas.](#)